



Seminare für Betriebs- und Personalräte sowie Datenschutzbeauftragte:

26. November 2008

Elektronische Personalakte

Datenschutz und Mitbestimmung

Wie viele andere Papierakten werden auch die Personalakten in Betrieben und öffentlicher Verwaltung zunehmend digitalisiert. Aus den in Papierform vorliegenden Unterlagen zur Lohn- und Gehaltsabrechnung, Zeugnissen, Beurteilungen, Abmahnungen, Fehlzeiten und sonstigen Dokumenten, Urkunden und Notizen über einen Mitarbeiter wird eine elektronische Personalakte in Form einer Datenbank. Das bringt vielfältige Vorteile wie schnelleren Zugriff und einfachere Auswertbarkeit, aber angesichts der Sensibilität der Daten gleichzeitig auch ernste Probleme des Datenschutzes.

Ziel dieses Seminars ist es, Ihnen als Betriebs- oder Personalrat sowie als betrieblichem Datenschutzbeauftragtem Orientierung und praktische Handlungsanleitung bei der Umsetzung des Datenschutzes und der Wahrnehmung der Mitbestimmung bei der Einführung der elektronischen Personalakte zu bieten.

Zunächst werden die individual- und kollektivrechtlichen Schutzregelungen betrachtet, zu deren Umsetzung der Arbeitgeber bei der Führung von Personalakten verpflichtet ist. Wir werden Datenschutzgesetze, arbeitsrechtliche und beamtenrechtliche Regelungen sowie die arbeitsgerichtliche Rechtsprechung auf Anforderungen hinsichtlich der Digitalisierung der Personalakte abklopfen. Themen sind auch die Grundsätze der Personalaktenführung sowie die Beteiligungs- und Mitbestimmungsrechte der Personalvertretung.

Danach stellen wir Aufbau und typische Funktionen gängiger IT-Systeme zur elektronischen Personalaktenführung vor (am Beispiel SAP) und erörtern, welche technischen und organisatorischen Maßnahmen für eine datenschutzkonforme und sichere Gestaltung der elektronischen Personalakte erforderlich sind. Auch der Beweiswert einer Personalakte, die ausschließlich in elektronischer Form vorliegt, wird diskutiert. Den Schwerpunkt bildet die Frage, was in einer Betriebs- oder Dienstvereinbarung geregelt werden sollte. Dazu werden wir auch konkrete Regelungsbeispiele besprechen.

Statt nur trockene Theorie zu referieren, werden wir im Seminar aktuelle Datenschutzprobleme anhand von Beispielen analysieren und angemessene praxis-taugliche Lösungen erarbeiten und diskutieren.

Seminarinfo

Ort:

Tagungszentrum
Cosmopolitan im Haupt-
bahnhof Frankfurt/M.

Kosten:

€ 340 Seminargebühr
inkl. Mittagsbuffet und
Kaffeepausen,
zzgl. 19 % MwSt.

Referent:

Lothar Bräutigam

Anmeldeschluss:

31. Oktober 2008

Seminarzeiten:

09.30 Uhr - 17.00 Uhr

Vorschau

11. November 2008:

Sicherheit der PCs im Be-
triebsrats- und Personal-
ratsbüro

4. Dezember 2008

Update: Internet und
E-Mail im Betrieb

sovt

Datenschutz, Ergonomie,
Mitbestimmung

Herdweg 10a
64285 Darmstadt
Tel. (06151) 62602
Fax (06151) 62606

eMail: info@sovt.de
<http://www.sovt.de>

Seminarinhalt

- Grundsätze der Personalaktenführung:
 - Zulässigkeit, Richtigkeit, Vollständigkeit, Vertraulichkeit, Transparenz
 - Einsichts- und andere Rechte der Beschäftigten
- Datenschutzrechtliche Anforderungen an elektronische Personalakten
- Vertiefungen anhand von Beispielen aus Personalverwaltungsprozessen
- Überblick: IT-Systeme für elektronische Personalakten (Aufbau und Funktionen am Beispiel SAP)
- Umsetzung der Datenschutzerfordernungen an eine elektronische Personalakte durch geeignete technische und organisatorische Maßnahmen
- Beweiswert und Langzeitarchivierung: Sicherheit über elektronische Signaturen nach SigG
- Beteiligungsrechte des Betriebs- bzw. Personalrats gemäß BetrVG bzw. BPersVG
- Regelung in einer Betriebs-/Dienstvereinbarung

Organisatorisches

- Das Cosmopolitan ist ein Konferenzzentrum direkt im Hauptbahnhof Frankfurt am Main. Es bietet angenehme und ruhige Tagungsatmosphäre und ist sehr günstig mit dem Zug zu erreichen.
- Im Seminarpreis enthalten sind zwei Kaffeepausen sowie ein reichhaltiges Mittagsbuffet.
- Auf Wunsch buchen wir Ihnen ein Hotelzimmer.

Referent

- Dipl. Inform. Lothar Bräutigam, hat sich auf Fragen des Arbeitnehmerdatenschutzes spezialisiert.
- Er ist langjähriger Berater für Betriebs- und Personalräte und berät auch Unternehmen in Fragen des betrieblichen Datenschutzes. Er ist auch als externer Datenschutzbeauftragter tätig.

✂ Bitte zurücksenden oder faxen an: sovt, Herdweg 10a, 64285 Darmstadt, Fax 06151/62606

Seminaranmeldung

Elektronische Personalakte
(Frankfurt/M., 26. November 2008)

Firma, Dienststelle:

Adresse: Tel.

..... Fax:

..... eMail:

Folgende TeilnehmerInnen (Name, Vorname) werden verbindlich angemeldet:

1. 2.

3. 4.

Ort, Datum: Unterschrift:

Mit der Unterschrift akzeptiere(n) ich/wir die folgenden **Teilnahmebedingungen**:

Interessenten werden gebeten, sich unter Verwendung dieses Formulars bis zum Anmeldeschluss verbindlich per Fax oder Brief anzumelden. Eine Anmeldebestätigung wird dann umgehend zugesandt.

Absagen nach Anmeldeschluss werden mit einer Ausfallgebühr von 50%, bei kurzfristigen Absagen (7 Tg. vor Seminarbeginn) mit 100% in Rechnung gestellt. Wir behalten uns das Recht vor, bei zu geringer Teilnehmerzahl das Seminar abzusagen.

Für Betriebs- und Personalräte:

Das angebotene Seminar vermittelt Kenntnisse technischer, organisatorischer und rechtlicher Art, die für die Arbeit des Betriebsrats bzw. Personalrats im Zusammenhang mit der Einführung und Betrieb informationstechnischer Systeme erforderlich sind. Es erfüllt somit die Anforderungen des § 37 (6) BetrVG bzw. § 46 (6) BPersVG bzw. entsprechender Regelungen der Landespersonalvertretungsgesetze.

Für die Kostenerstattung durch den Arbeitgeber ist es erforderlich, die TeilnehmerInnen durch einen ordnungsgemäßen Beschluss zu entsenden und den Arbeitgeber darüber rechtzeitig in Kenntnis zu setzen.

Die Seminargebühr beträgt € 340 (zzgl. 19 % MwSt.) einschließlich Seminaraterialien, Mittagsbuffet und zwei Kaffeepausen. Alle Preise verstehen sich netto zzgl. 19 % MwSt.